

ODLUKA

O NAČINU, MERILIMA I KRITERIJUMIMA ZA SUFINANSIRANJE PROJEKATA IZGRADNJE, ODRŽAVANJA I OBNOVE VERSKIH OBJEKATA NA TERITORIJI GRADA NOVOG SADA

("Sl. list Grada Novog Sada", br. 8/2020)

Član 1

Ovom odlukom uređuju se način, merila i kriterijumi za sufinansiranje projekata crkava i verskih zajednica radi izgradnje, održavanja i obnove verskih objekata na teritoriji Grada Novog Sada (u daljem tekstu: projekti), za koje će se sredstva obezbediti iz budžeta Grada Novog Sada (u daljem tekstu: budžet Grada), putem dotacija.

Verskim objektima, u smislu ove odluke, smatraju se hramovi i druga zdanja za bogoslužbene potrebe, parohijski domovi, manastirski konaci, administrativno-upravne zgrade i druge zgrade i prostori u vlasništvu crkve i verske zajednice.

Član 2

Iznos dotacija iz člana 1. stav 1. ove odluke utvrđuje se svake godine odlukom o budžetu Grada Novog Sada.

Sredstva iz stava 1. ovog člana dodeljuju se na osnovu javnog konkursa (u daljem tekstu: konkurs).

Član 3

Sredstva iz člana 2. ove odluke koriste se za:

- radove na izgradnji verskih objekata,
- tekuće popravke i održavanje verskih objekata,
- investiciono održavanje verskih objekata,
- parterno uređenje porti verskih objekata, i
- obnovu verskih objekata.

Obnova, u smislu ove odluke, podrazumeva sledeće vrste radova:

- restauratorske, konzervatorske i radove na revitalizaciji verskih objekata koji su utvrđeni za nepokretno kulturno dobro (u daljem tekstu: kulturno dobro), odnosno koji su od značaja za graditeljsko nasleđe, i

- radove na sanaciji, adaptaciji i rekonstrukciji verskih objekata koji su utvrđeni za kulturno dobro, odnosno koji su od značaja za graditeljsko nasleđe.

Član 4

Uslovi za dodelu sredstava iz člana 2. ove odluke su:

- da podnosilac projekta ima status pravnog lica,

- da se projekti realizuju na objektima i prostorima na teritoriji Grada Novog Sada (u daljem tekstu: teritorija Grada),

- da je nadležni organ crkve, odnosno verske zajednice, doneo odluku o izvođenju radova iz člana 3. ove odluke, i

- da su pribavljene potrebne dozvole i saglasnosti nadležnih organa predviđene zakonom i drugim propisima koji regulišu oblast planiranja i izgradnje.

Član 5

Gradonačelnik Grada Novog Sada (u daljem tekstu: Gradonačelnik), najmanje jednom godišnje, raspisuje konkurs radi prikupljanja predloga za sufinansiranje projekata, čija je realizacija predviđena u godini za koju se konkurs raspisuje.

Član 6

Konkurs se objavljuje u sredstvima javnog informisanja.

Tekst konkursa sadrži:

- predmet konkursa,

- subjekte koji imaju pravo učešća na konkursu (u daljem tekstu: podnosioci projekata),

- obrazac za prijavu projekta,

- podatke o potrebnoj dokumentaciji koja se podnosi uz prijavu,

- rok za podnošenje prijave,

- adresu na koju se dostavlja prijava,

- način objavljivanja odluke o dodeli sredstava, i

- druge elemente konkursa.

Član 7

Prijava na konkurs podnosi se u roku koji ne može biti kraći od 30 dana od dana objavljivanja konkursa.

Za svaki projekat se podnosi posebna prijava.

Uz prijavu, podnosilac projekta dužan je da priloži:

- osnovne podatke o podnosiocu projekta (naziv, sedište, matični broj i poreski identifikacioni broj), izvod iz registra crkava i verskih zajednica koji vodi nadležni organ,
- odluku nadležnog organa crkve ili verske zajednice o izvođenju radova,
- potrebne dozvole i saglasnosti nadležnih organa predviđene zakonom i drugim propisima koji regulišu oblast planiranja i izgradnje,
- detaljan opis projekta sa rokom za realizaciju projekta,
- budžet projekta,
- podatke o osobi odgovornoj za realizaciju projekta i korišćenje sredstava, i
- izjavu nosioca projekta o prihvatanju obaveza u vezi sa korišćenjem sredstava iz budžeta Grada.

Nepotpune i neblagovremene prijave na konkurs, prijave upućene faksom ili elektronskom poštom, kao i prijave učesnika na konkursu koji su u prethodnoj godini ostvarili pravo na sufinansiranje projekta sredstvima iz budžeta Grada, a nisu podneli izveštaj o realizaciji projekta, neće se razmatrati.

Rezultati konkursa objavljuju se na zvaničnoj internet stranici Gradske uprave za kulturu (u daljem tekstu: Gradska uprava), najkasnije 90 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava na konkurs.

Član 8

Postupak konkursa sprovodi Komisija za izbor projekata crkava i verskih zajednica za izgradnju, održavanje i obnovu verskih objekata na teritoriji Grada (u daljem tekstu: Komisija), koju obrazuje i imenuje Gradonačelnik.

Komisija ima predsednika i četiri člana.

Članovi Komisije biraju se iz reda stručnjaka iz oblasti kulture, urbanizma, istorije umetnosti, arhitekture, građevinarstva i sl, kao i predstavnika Zavoda za zaštitu spomenika kulture Grada Novog Sada.

Zadatak Komisije je da:

- razmotri prijave na konkurs,
- izvrši ocenu projekata koji se predlažu za sufinansiranje,
- sačini izveštaj o sprovedenom postupku konkursa (u daljem tekstu: izveštaj),
- sačini predlog za raspodelu sredstava iz budžeta Grada.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe rada Komisije obavlja Gradska uprava.

Član 9

Merila i kriterijumi za izbor projekata su:

- stepen ugroženosti verskog objekta,
- kategorizacija verskog objekta kao kulturnog dobra (izuzetan značaj, veliki značaj, spomenik kulture), i
- značaj verskog objekta za kulturu, umetnost, istoriju i sl, ukoliko verski objekat nije utvrđen za kulturno dobro, ako je u postupku pripreme za utvrđivanje za kulturno dobro ili je dobro koje uživa prethodnu zaštitu.

Tekstom konkursa mogu se utvrditi i dodatni kriterijumi za izbor projekata.

Član 10

Komisija razmatra prijave na konkurs, u skladu sa uslovima konkursa, vrši izbor projekata i o sprovedenom postupku konkursa sačinjava izveštaj.

Izveštaj sadrži predloge projekata, učesnike na konkursu i iznos sredstava za realizaciju svakog pojedinačnog projekta.

Izveštaj, zajedno sa predlogom o raspodeli sredstava iz budžeta Grada, Komisija dostavlja Gradskoj upravi.

Na osnovu predloga iz stava 3. ovog člana, Gradska uprava sačinjava predlog rešenja o raspodeli sredstava za sufinansiranje projekata, koji dostavlja Gradonačelniku.

Na osnovu predloga iz stava 4. ovog člana, Gradonačelnik donosi rešenje o raspodeli sredstava za sufinansiranje projekata.

Član 11

Na osnovu rešenja iz člana 10. stav 5. ove odluke, Gradska uprava sa nosiocem izabranog projekta zaključuje ugovor o sufinansiranju projekta.

Ugovorom iz stava 1. ovog člana uređuju se međusobna prava i obaveze ugovornih strana, način i rok za prenošenje odobrenih sredstava, rok za realizaciju projekta, obaveza podnošenja

izveštaja, uslovi za raskid ugovora pre isteka roka na koji je zaključen i povraćaj neutrošenih sredstava, način rešavanja sporova, kao i druga prava i obaveze ugovornih strana.

Član 12

Sredstva koja se u skladu sa ovom odlukom odobre za realizaciju projekta jesu namenska sredstva i mogu se koristiti isključivo za realizaciju odobrenog projekta.

Član 13

Nosilac projekta je dužan da u svakom momentu omogući Gradskoj upravi kontrolu realizacije projekta i uvid u svu dokumentaciju u vezi sa realizacijom projekta.

Ako se prilikom kontrole utvrdi nenamensko trošenje sredstava, ugovor se raskida i nosilac projekta je dužan da izvrši povraćaj sredstava u budžet Grada.

Član 14

Nosilac projekta dužan je da do kraja kalendarske godine podnese izveštaj o utrošenim sredstvima, sa odgovarajućom dokumentacijom.

Izveštaj o realizaciji projekta podnosi se Gradskoj upravi u formi narativnog i finansijskog izveštaja, a u skladu sa ugovorom iz člana 11. ove odluke.

Narativni deo izveštaja sadrži detaljan opis aktivnosti koje su finansirane sredstvima iz budžeta Grada.

Finansijsko izveštavanje sadrži prikaz budžeta projekta, koji je sastavni deo ugovora, sa pregledom svih troškova koji su nastali tokom izveštajnog perioda, kao i celokupnu dokumentaciju koja opravdava trošenje sredstava odobrenih iz budžeta Grada.

Član 15

Pregledom finansijskih izveštaja Gradska uprava utvrđuje da li su sredstva iz budžeta Grada namenski korišćena i da li postoji računovodstvena dokumentacija koja potvrđuje namenski utrošak odobrenih sredstava.

Plaćanja i izdaci koji nisu u skladu sa ugovornim obavezama ili su bez pripadajuće računovodstvene dokumentacije neće biti priznati, o čemu se nosilac projekta obaveštava pisanim putem.

Gradska uprava obaveštava nosioca projekta da će pokrenuti postupak za raskid ugovora i povraćaj sredstava sa pripadajućom kamatom ukoliko su nepravilnosti takve prirode da onemogućavaju da se utvrdi da su dodeljena sredstva namenski utrošena, odnosno ako utvrdi nenamenski utrošak sredstava.

Član 16

Stupanjem na snagu ove odluke prestaju da važe čl. 24-33. Pravilnika o načinu, merilima i kriterijumima za izbor projekata u kulturi koji se finansiraju i sufinansiraju iz budžeta Grada Novog Sada ("Službeni list Grada Novog Sada", br. 28/10, 37/10, 44/11, 6/12, 25/12, 35/15, 42/15 i 6/17).

Član 17

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Grada Novog Sada".